

### 講師派遣・オンライン授業依頼書

下記の通り、講師派遣 ・ オンライン授業 (どちらか選択) を申し込みます。

申込日: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

|          |                       |     |           |   |
|----------|-----------------------|-----|-----------|---|
| 学校/園名    | (フリガナ: _____ )        |     |           | 印 |
| 学校/園長名   |                       |     |           |   |
| ご担当者名(職) | ( _____ )             |     |           |   |
| ご住所      | 〒 _____ 都/道/府/県 _____ |     |           |   |
| 電話       | ( _____ )             | FAX | ( _____ ) |   |
| Eメール     |                       |     |           |   |

- 希望日時① 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分  
 ② 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分  
 ③ 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分

■対象者(学年・人数):

■会場:

■目的およびユニセフ教室後の活動(教育活動や教科の中での位置づけ)など:

■希望する内容:

■最寄駅から会場までの交通手段(オンライン授業希望の場合、Zoom、Google Meet など使用予定のアプリケーション、カメラの有無など):

|   |
|---|
| アンケート   |
| 1. 今回のご依頼のきっかけ                                    |
| 2. これまで、貴校・園で当協会の講師派遣や資料・視聴覚ライブラリーを利用されたことはありますか？ |
| 3. これまで、貴校・園でユニセフの募金活動に取り組んだことはありますか？             |

ご確認のうえ、( )内に、✓をおねがいします。

( ) 講師の交通費と授業で使用する資材の送料(往復)のご負担をお願いします。

( ) 希望日時は第3希望までご記入ください。ご希望の日時でお受けできない場合は、別途ご相談申し上げます。